



МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АХМАТ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ
ХАСМАГОМЕДА ТУРПАЛАЛИЕВИЧА ДЖАБРАИЛОВА»
(МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№2 им. Х. Т. Джабраилова»)

366318 Чеченская Республика, с. Ахмат-Юрт ул. С-А. Ж. Эдельгириева, 63
Тел.: +7 (928) 740-39-38
e-mail: akhmat-yurtsosh2@mail.ru сайт <https://ahmatyurt2ssh.edu95.ru>
ОКПО 63426585; ОГРН 1092032002699;
ИНН/КПП 2006002760/200601001

МУ «КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН ДЕШАРАН
УРХАЛЛА»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАР ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«АХЪМАД-ЮБРТАРА ХАСМАГОМЕД ТУРАПАЛАЛИЕВИЧ
ДЖАБРАИЛОВН ЦІАРАХ ЙОЛУ ЮККЪЕРА №2 ШКОЛА»
(МБОУ «Ахьмад-Юьртара Х.Т. Джабраиловн цІарах йолу юккьера №2
школа»)

366318 Нохчийн Республика, Ахьмад-Юрт, С-А.Ж.Эдельгириева урам, 63
Тел.: +7 (928) 740-39-38
e-mail: akhmat-yurtsosh2@mail.ru сайт <https://ahmatyurt2ssh.edu95.ru>
ОКПО 63426585; ОГРН 1092032002699;
ИНН/КПП 2006002760/200601001

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«11».01.2024 г.

№ 11-од

с. Ахмат-Юрт

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки №189/1513 от 07.11.2018г., приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики №1452-п от 08.12.2023г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах» и на основании приказа УО № 194-од от 15.12.2023г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – итоговое собеседование) в следующие сроки: **14.02.2024г., 12.03.2024г., 15.04.2024г.**
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования (приложение 1) и комиссию по проверке пробного итогового собеседования (приложение 2).

3. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
4. Назначить Стульба Т.М., заместителя директора по УВР , ответственным организатором по организации и проведению итогового собеседования. Ответственному организатору:
 - 4.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.
 - 4.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования, а именно до 14.01.2024 информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
 - 4.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).
 - 4.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:
 - определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
 - обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
 - получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

- распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория».
- 4.5. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 5. Собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 6. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339. (приложение 3)
 7. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ М.С. Садулаева

С приказом ознакомлены:

| | | | |
|------------------------------|-----------|------------------|------------|
| Заместитель директора по УВР | _____ | Т. М. Стульба | 11.01.2024 |
| (должность) | (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| Учитель информатики и ИКТ | _____ | А. А. Элимурадов | 11.01.2024 |
| (должность) | (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Мадаева А. С.-Х. _____ | Баймурадова Б. Х. _____ |
| Вахаева Х. К. _____ | Хабатова З. Ш. _____ |
| Баймурадова М. Р. _____ | Музаева Д. Р. _____ |
| Адамова Ж. Х. _____ | Айсагалиев А.Г. _____ |

Джовтоханова Э.А. _____
 Саадулаева У.М. _____
 Бертханова М. Л. _____
 Адилханова Т. Х. _____
 Ушаева Р. И. _____
 Матиева М. У. _____
 Абдурахманова Р. А. _____
 Вайханова И. М. _____

Джабраилов С. Я. _____
 Бачаев И. В. _____
 Муртузов И. Р. _____
 Муртузова З. С. _____
 Мухтарова З. К. _____
 Арцакаев И.Ш. _____
 Вахаева А.Х. _____
 Ялаев И.Х. _____

Приложение 1
 к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
 им. Х. Т. Джабраилова»
 от 11.01.2024 № 11-од

Комиссия по проведению итогового собеседования

| Кабинет | Ф.И.О. | Назначение на пробное итоговое собеседование | Должность |
|---------|--------------------|--|---------------------------------------|
| | Стульба Т.М. | Ответственный организатор | Заместитель директора по УВР |
| | Элимурадов А. А. | Технический специалист | Заместитель директор по ИКТ |
| №21 | Мадаева А. С.-Х. | Эксперт | Учитель русского языка и литературы |
| | Муртузова З. С. | Экзаменатор-собеседник | Учитель чеченского языка и литературы |
| №20 | Баймурадова М. Р. | Эксперт | Учитель русского языка и литературы |
| | Джовтоханова Э.А. | Экзаменатор-собеседник | Учитель чеченского языка и литературы |
| №19 | Саадулаева У.М. | Эксперт | Учитель русского языка и литературы |
| | Хабатова З. Ш. | Экзаменатор-собеседник | Учитель чеченского языка и литературы |
| №18 | Вахаева Х. К. | Эксперт | Учитель чеченского языка и литературы |
| | Муртузов И. Р. | Экзаменатор-собеседник | Учитель истории |
| №15 | Ушаева Р. И. | Эксперт | Педагог-психолог |
| | Ялаев И. Х. | Экзаменатор-собеседник | Учитель чеченского языка и литературы |
| № 14 | Адамова Ж. Х. | Эксперт | Учитель математики |
| | Абдурахманова Р.А. | Экзаменатор-собеседник | Учитель истории и обществознания |
| №13 | Вайханова И. М. | Эксперт | Учитель русского языка и литературы |

| | | | |
|------------|-----------------|------------------------|-------------------------------------|
| | Адилханова Т.Х. | Экзаменатор-собеседник | Учитель русского языка и литературы |
| №12 | Бачаев И. В. | Эксперт | Учитель английского языка |
| | Матиева М. У. | Экзаменатор-собеседник | Учитель математики |

Приложение 2
к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
им. Х. Т. Джабраилова»
от 11.01.2024 № 11-од

**Комиссия по проверке итогового собеседования
в 2023-3024 учебном году**

| № п/п | Ф. И. О. | Должность |
|--------------|--------------------|-------------------------------------|
| 1. | Адилханова Т. Х. | Учитель русского языка и литературы |
| 2. | Маадаева А. С.- Х. | Учитель русского языка и литературы |
| 3. | Саадулаева У. М. | Учитель русского языка и литературы |
| 4. | Баймурадова М. Р. | Учитель русского языка и литературы |

Приложение 3
к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
им. Х. Т. Джабраилова»
от 11.01.2024 № 11-од

Организаторы внеаудиторий

| № п/п | Ф. И. О. | Должность | Этаж |
|--------------|-------------------|---------------------------------------|-------------|
| 1. | Баймурадова Б. Х. | Учитель технологии | 1 этаж |
| 2. | Мухтарова З. К. | Учитель химии | |
| 3. | Айсагалиев А. Г. | Учитель русского языка и литературы | 2 этаж |
| 4. | Джабраилов С. Я. | Учитель физкультуры | |
| 5. | Арцакаев И.Ш. | Учитель математики | |
| 6. | Музаева Д. Р. | Учитель русского языка и литературы | 3 этаж |
| 7. | Бертханова М. Л. | Учитель чеченского языка и литературы | |
| 8. | Вахаева А. Х. | Учитель изобразительного искусства | |