



МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АХМАТ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ
ХАСМАГОМЕДА ТУРПАЛАЛИЕВИЧА ДЖАБРАИЛОВА»
(МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№2 им. Х. Т. Джабраилова»)

366318 Чеченская Республика, с. Ахмат-Юрт ул. С-А. Ж. Эдельгириева, 63
Тел.: +7 (928) 740-39-38
e-mail: akhmat-yurtsosh2@mail.ru сайт <https://ahmatyurt2ssh.edu95.ru>
ОКПО 63426585; ОГРН 1092032002699;
ИНН/КПП 2006002760/200601001

МУ «КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН ДЕШАРАН
УРХАЛЛА»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАР ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«АХЪМАД-ЮБРТАРА ХАСМАГОМЕД ТУРАПАЛАЛИЕВИЧ
ДЖАБРАИЛОВН ЦІАРАХ ЙОЛУ ЮККЪЕРА №2 ШКОЛА»
(МБОУ «Ахьмад-Юьртара Х.Т. Джабраиловн цІарах йолу юккьера №2
школа»)

366318 Нохчийн Республика, Ахьмад-Юрт, С-А.Ж.Эдельгириева урам, 63
Тел.: +7 (928) 740-39-38
e-mail: akhmat-yurtsosh2@mail.ru сайт <https://ahmatyurt2ssh.edu95.ru>
ОКПО 63426585; ОГРН 1092032002699;
ИНН/КПП 2006002760/200601001

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«11».01.2024 г.

№ 11-од

с. Ахмат-Юрт

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки №189/1513 от 07.11.2018г., приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики №1452-п от 08.12.2023г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах» и на основании приказа УО № 194-од от 15.12.2023г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – итоговое собеседование) в следующие сроки: **14.02.2024г., 12.03.2024г., 15.04.2024г.**
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования (приложение 1) и комиссию по проверке пробного итогового собеседования (приложение 2).

3. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
4. Назначить Стульба Т.М., заместителя директора по УВР , ответственным организатором по организации и проведению итогового собеседования. Ответственному организатору:
 - 4.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.
 - 4.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования, а именно до 14.01.2024 информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
 - 4.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).
 - 4.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:
 - определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
 - обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
 - получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

- распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория».
- 4.5. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 5. Собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 6. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339. (приложение 3)
 7. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ М.С. Садулаева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР	_____	Т. М. Стульба	11.01.2024
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)
Учитель информатики и ИКТ	_____	А. А. Элимурадов	11.01.2024
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)

Мадаева А. С.-Х. _____	Баймурадова Б. Х. _____
Вахаева Х. К. _____	Хабатова З. Ш. _____
Баймурадова М. Р. _____	Музаева Д. Р. _____
Адамова Ж. Х. _____	Айсагалиев А.Г. _____

Джовтоханова Э.А. _____
 Саадулаева У.М. _____
 Бертханова М. Л. _____
 Адилханова Т. Х. _____
 Ушаева Р. И. _____
 Матиева М. У. _____
 Абдурахманова Р. А. _____
 Вайханова И. М. _____

Джабраилов С. Я. _____
 Бачаев И. В. _____
 Муртузов И. Р. _____
 Муртузова З. С. _____
 Мухтарова З. К. _____
 Арцакаев И.Ш. _____
 Вахаева А.Х. _____
 Ялаев И.Х. _____

Приложение 1
 к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
 им. Х. Т. Джабраилова»
 от 11.01.2024 № 11-од

Комиссия по проведению итогового собеседования

Кабинет	Ф.И.О.	Назначение на пробное итоговое собеседование	Должность
	Стульба Т.М.	Ответственный организатор	Заместитель директора по УВР
	Элимурадов А. А.	Технический специалист	Заместитель директор по ИКТ
№21	Мадаева А. С.-Х.	Эксперт	Учитель русского языка и литературы
	Муртузова З. С.	Экзаменатор-собеседник	Учитель чеченского языка и литературы
№20	Баймурадова М. Р.	Эксперт	Учитель русского языка и литературы
	Джовтоханова Э.А.	Экзаменатор-собеседник	Учитель чеченского языка и литературы
№19	Саадулаева У.М.	Эксперт	Учитель русского языка и литературы
	Хабатова З. Ш.	Экзаменатор-собеседник	Учитель чеченского языка и литературы
№18	Вахаева Х. К.	Эксперт	Учитель чеченского языка и литературы
	Муртузов И. Р.	Экзаменатор-собеседник	Учитель истории
№15	Ушаева Р. И.	Эксперт	Педагог-психолог
	Ялаев И. Х.	Экзаменатор-собеседник	Учитель чеченского языка и литературы
№ 14	Адамова Ж. Х.	Эксперт	Учитель математики
	Абдурахманова Р.А.	Экзаменатор-собеседник	Учитель истории и обществознания
№13	Вайханова И. М.	Эксперт	Учитель русского языка и литературы

	Адилханова Т.Х.	Экзаменатор-собеседник	Учитель русского языка и литературы
№12	Бачаев И. В.	Эксперт	Учитель английского языка
	Матиева М. У.	Экзаменатор-собеседник	Учитель математики

Приложение 2
к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
им. Х. Т. Джабраилова»
от 11.01.2024 № 11-од

**Комиссия по проверке итогового собеседования
в 2023-3024 учебном году**

№ п/п	Ф. И. О.	Должность
1.	Адилханова Т. Х.	Учитель русского языка и литературы
2.	Маадаева А. С.- Х.	Учитель русского языка и литературы
3.	Саадулаева У. М.	Учитель русского языка и литературы
4.	Баймурадова М. Р.	Учитель русского языка и литературы

Приложение 3
к приказу МБОУ «Ахмат –Юртовской СШ №2
им. Х. Т. Джабраилова»
от 11.01.2024 № 11-од

Организаторы внеаудиторий

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Этаж
1.	Баймурадова Б. Х.	Учитель технологии	1 этаж
2.	Мухтарова З. К.	Учитель химии	
3.	Айсагалиев А. Г.	Учитель русского языка и литературы	2 этаж
4.	Джабраилов С. Я.	Учитель физкультуры	
5.	Арцакаев И.Ш.	Учитель математики	
6.	Музаева Д. Р.	Учитель русского языка и литературы	3 этаж
7.	Бертханова М. Л.	Учитель чеченского языка и литературы	
8.	Вахаева А. Х.	Учитель изобразительного искусства	