

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ахмат-Юртовская СШ №2 имени Х. Т. Джабраилова»

Утверждаю:

Директор МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №2»


М. С. Садулаева
« 22 » _____ 02 _____ 2023 г.



План работы

**Учителя математики – наставника Мухтаровой Залха Курбановны
с молодым специалистом Айсагалиевым Альмиром Гарипулаевичем
на 2023 – 2024 учебный год**

Цель работы:

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации

Основные направления работы:

- Планирование и организация работы по предмету.
- Планирование и организация воспитательной работы.
- Работа с документацией.
- Работа по самообразованию.
- Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста.
- Психолого - педагогическая поддержка

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Мухтарова Залха Курбановна

Специальность: учитель математики и химии

Место работы: МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№2 имени Х. Т. Джабраилова»

Педагогический стаж: 40 лет

Квалификационная категория: высшая

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Матиева Марха Усмановна

Специальность: учитель математики

Место работы: МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№2 имени Х. Т. Джабраилова» Стаж работы: без стажа

Квалификационная категория: без категории

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;

2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1. Обзорный контроль (проводится в начале педагогической деятельности. В первый месяц). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2. Предупредительный контроль (проводится в течение первого года работы).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3. Повторный контроль (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно

индивидуальному плану, работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
3. Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
4. Знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.
5. Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).
6. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
7. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
8. Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.
9. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.
10. Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.
2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.
3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.
4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.
5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6.Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

План работы наставника и молодого специалиста

<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок исполнения</i>
<i>Изучение нормативных документов</i>	Требования ФГОС к планированию учебного материала	сентябрь
<i>Индивидуальная беседа:</i>	Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся;	
<i>Практическое занятие:</i>	Требования к поурочному плану по предмету.	
	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»; Разработка индивидуального плана профессионального становления	
Занятие	Работа с школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти;	октябрь
Практикум	Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Подготовка к Недели математики	ноябрь
	Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;	
Участие в работе МО	Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе	
<i>Обмен опытом</i>	Посещение уроков коллег	
Занятие	Современный урок и его организация;	
<i>Практикум:</i>	Домашнее задание: как, сколько, когда;	

Ролевая игра:	Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)	декабрь
Беседа:	Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала;	
Практическое занятие:	Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру);	январь
Участие молодого специалиста в заседании в МО	выступление по теме самообразования;	
Обмен опытом	Посещение уроков коллег	
Беседа	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;	Февраль Март
Тренинг:	«Учусь строить отношения»; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций;	
Обмен опытом	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;	
Обмен опытом	Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы; Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи;	апрель
Практикум:	«Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе. Использование элементов проектной технологии»;	
Выступление молодого специалиста на МО.	Методическая выставка достижений учителя;	Май
Анкетирование:	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе;	

Анкетирование:	Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником;	
Анализ процесса адаптации молодого специалиста:	индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	

**Мероприятия по
планированию, организации и содержанию деятельности**

Планируемые мероприятия	Срок исполнения
- Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, ФГОС), правила внутреннего распорядка школы; - Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету математика (изучение основных тем программ, составление рабочих программ, знакомство с УМК, методической литературой, поурочное планирование); - Изучение инструкций: Как вести классный журнал, работа с электронным журналом. Выполнение единых требований к ведению тетрадей; - Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника в среднем и старшем звене. Самоанализ урока наставником; - Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию; - Практикум по темам "Разработка поурочных планов", "Развитие УУД учащихся".	сентябрь сентябрь октябрь ноябрь февраль
- Занятие: Планирование внеурочных занятий; - Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи; - Практическое занятие: Требования к поурочному плану по предмету. - Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока; - Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей);	Ноябрь Декабрь Март сентябрь Октябрь

- Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы; - Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи; - Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе";	в течении года в течении года Март
- Выступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя; - Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе; - Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником; - Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	Май Апрель Май январь
- Индивидуальная беседа: Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся; - Практикум: Домашнее задание: как, сколько, когда; - Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»;	сентябрь
- Занятие: Работа с школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти; - Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся; - Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе; - Занятие: Современный урок и его организация; - Практикум: Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	октябрь ноябрь
- Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее); - Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала;	декабрь
Практическое занятие: Введение в активные методы обучения	январь

(превращение модели в игру); • Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования);	
• Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности; • Тренинг: Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций; • Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;	февраль